

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Муниципальное образование Нефтеюганский район
Департамент образования и молодежной политики
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1» пгт.Пойковский

ПРИКАЗ

24.01.2022г.
пгт. Пойковский

№ 39-О

О проведении итогового собеседования
по русскому языку выпускников 9 классов

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2021 № 10-П-1689 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022 году», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.01.2022 № 10-П-37 «О местах проведения, печати, сканирования, хранения и уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку и лицах, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку 9 февраля 2022 года», приказа ДОиМП Нефтеюганского №1010-О от 13.12.2022г. «Об обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Нефтеюганского района в 2022 году», в целях проведения итогового собеседования по русскому языку как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации в условиях сложившейся эпидемиологической обстановки»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку 9 февраля 2022 года в 9 классах.
2. Назначить лиц, ответственных за организацию проведения итогового собеседования по русскому языку (далее ИС):
 - 2.1. Ответственного организатора за проведение итогового собеседования Пивненко М.А., заместителя директора;
 - 2.2. Технического специалиста Зайнуллина И.Н., инженер электроник.
 - 2.3. Экспертов итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах:
 - Григорьеву А.Ж., учителя русского языка и литературы,
 - Ермольеву А.П., учителя русского языка и литературы.
 - Скрябину Е.В., учителя русского языка и литературы,
 - Черненко Е.Б., учителя русского языка и литературы,
 - Иванову Н.А., учителя русского языка и литературы,
 - Заремскую М.М., учителя русского языка и литературы,
 - Яблокову Е.Л., учителя русского языка и литературы.
 - 2.4. Экзаменаторов – собеседников итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах:
 - Сайтгалиеву Л.Б., учителя английского языка;
 - Ахметову Г.Г., методиста;
 - Махалина Е.Н., учителя математики;

- Шишова Е.А., учителя географии;
- Вома Е.Д., учителя английского языка;
- Шабунину И.С., учителя английского языка;
- Пукач А.С., учителя истории и обществознания.

3. Организаторами вне аудитории проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах, обеспечивающими передвижение обучающихся и соблюдение тишины в коридоре (рекреации около 101, 104, 105, 113, 202, 203, 204 кабинетов)

- Карныш Е.Н., библиотекаря – рекреация 202, 204 кабинетов;
- Файрузову А.В., лаборанта кабинета информатики – рекреация 101-105 кабинетов.

4. Пивненко М.А., ответственному организатору итогового собеседования:

4.1. Организовать работу по проведению итогового собеседования в соответствии с нормативными документами.

4.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

4.3. Организовать инструктаж экзаменаторов – собеседников, экспертов, технического специалиста, организаторов вне аудитории по организации и проведению итогового устного собеседования 08.02.2022 года.

4.4. Подготовить аудитории к проведению итогового собеседования, согласно приложению.

4.5. Создать в местах проведения итогового собеседования по русскому языку условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.6. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей в местах проведения итогового собеседования – Дацьо Г.Р.

4.7. Обеспечить тиражирование материалов согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения итогового собеседования.

4.8. Обеспечить получение результатов итогового собеседования по защищенному каналу связи из МОУО.

4.9. Организовать работу по ознакомлению участников итогового собеседования с полученными результатами.

5. Инженеру –электронику Зайнуллину И.Р.:

5.1. Обеспечить техническую подготовку: установка и настройка ПО для проведения итогового собеседования.

5.2. Подготовить аудитории к проведению: установка необходимого количества автоматизированных рабочих мест, оборудованных средствами для записи ответов участников итогового собеседования.

5.3. Обеспечить получение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса.

5.4. Тиражировать ведомости учёта проведения итогового собеседования и протоколы эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования 12.02.2020г.

5.5. Включение в каждой аудитории одной общей аудиозаписи на весь день проведения ИС (один общий поток) не позднее чем за 5 минут до начала проведения.

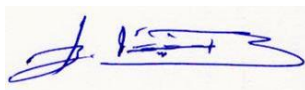
5.6. По завершению выключить (закрыть ИС) в каждой аудитории проведения и выгрузить файл с общей аудиозаписью ответов и файлы индивидуальных ответов.

5.7. Сканировать проверенные бланки ИС с помощью ПО «Удаленная станция сканирования», списки участников (форма ИС-1) и направить по защищенному каналу связи в МОУО для дальнейшей передачи и обработки в РЦОИ 10.02.2021 года.

5.8. Передача аудиозаписей ответов ИС по защищенному каналу связи в МОУО для дальнейшей передачи и обработки в РЦОИ не позднее 12.02.2022г.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Кокорев



аудитория	Экзаменатор собеседник Эксперт	Учащиеся	Время собеседования
204 кабинет 9а – 11 учеников	Ахметова Гузель Галимовна Ермольева Анна Павловна	1. Ихсанов Марат 2. Бондарев Тимофей 3. Багирзаде Гумра 4. Бережницкий Вячеслав 5. Заболотная Карина 6. Иванов Никита 7. Ковалюк Дарья 8. Константинов Илья 9. Токаревских Варвара 10. Вильгаук Алёна 11. Рудковская Юлия	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰ 9 ²⁰ – 9 ³⁵ 9 ³⁵ – 9 ⁵⁵ 9 ⁵⁵ – 10 ¹⁰ 10 ¹⁰ – 10 ³⁰ 10 ³⁰ – 10 ⁴⁵ 10 ⁴⁵ – 11 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ – 11 ²⁰ 11 ²⁰ – 11 ⁴⁰ 11 ⁴⁰ – 12 ⁰⁰ 12 ⁰⁰ – 12 ²⁰
202 кабинет 9а – 11 учеников	Вома Екатерина Дмитриевна Скрябина Елена Васильевна	1. Рамазанов Артур 2. Лошкарёв Максим 3. Мордачёв Матвей 4. Паршукова Светлана 5. Пономарёв Дмитрий 6. Клыкков Никита 7. Тимофеева Аделина 8. Уфимцев Андрей 9. Щеколдин Ярослав 10. Жоголева Александра 11. Алиев Тагир	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰ 9 ²⁰ – 9 ³⁵ 9 ³⁵ – 9 ⁵⁵ 9 ⁵⁵ – 10 ¹⁰ 10 ¹⁰ – 10 ³⁰ 10 ³⁰ – 10 ⁴⁵ 10 ⁴⁵ – 11 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ – 11 ²⁰ 11 ²⁰ – 11 ⁴⁰ 11 ⁴⁰ – 12 ⁰⁰ 12 ⁰⁰ – 12 ²⁰
105 кабинет 9б – 6 учеников 9а – 5 учеников	Сайтгалиева Лейла Баязитовна Черненко Елена Брониславовна	1. Кадырова София 2. Корбич Екатерина 3. Маразакова Севара 4. Дейкалова Ольга 5. Шевченко Данил 6. Муфтахова Айгуль 7. Данилюк Дмитрий 8. Шайдуллин Артём 9. Волошин Юрий 10. Горожанцева Виктория 11. Дубровин Георгий	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰ 9 ²⁰ – 9 ³⁵ 9 ³⁵ – 9 ⁵⁵ 9 ⁵⁵ – 10 ¹⁰ 10 ¹⁰ – 10 ³⁰ 10 ³⁰ – 10 ⁴⁵ 10 ⁴⁵ – 11 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ – 11 ²⁰ 11 ²⁰ – 11 ⁴⁰ 11 ⁴⁰ – 12 ⁰⁰ 12 ⁰⁰ – 12 ²⁰
104 кабинет 9б – 11 учеников	Шабунина Инна Сергеевна Яблокова Елена Леонидовна	1. Аккулов Вильнар 2. Гучигова Алет 3. Дятлова Анна 4. Гетало Ярослав 5. Затик Никита 6. Иванкив Дмитрий 7. Логненко Илья 8. Нестерова Елизавета 9. Скорев Ярослав 10. Савин Павел	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰ 9 ²⁰ – 9 ³⁵ 9 ³⁵ – 9 ⁵⁵ 9 ⁵⁵ – 10 ¹⁰ 10 ¹⁰ – 10 ³⁰ 10 ³⁰ – 10 ⁴⁵ 10 ⁴⁵ – 11 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ – 11 ²⁰ 11 ²⁰ – 11 ⁴⁰ 11 ⁴⁰ – 12 ⁰⁰

		11. Ахмедов Андрей	12 ⁰⁰ – 12 ²⁰
103 кабинет 9б – 5 учеников 9г – 6 учеников	Пукач Анастасия Сергеевна Иванова Наталья Анатольевна	1. Салахеев Илья 2. Ходзинский Егор 3. Сафина Лиана 4. Фамутдинова Юлия 5. Гришков Максим 6. Доронин Платон 7. Петров Максим 8. Потешкин Вадим 9. Хасанова Сабина 10. Цой Владислав 11. Беневоленский Павел	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰ 9 ²⁰ – 9 ³⁵ 9 ³⁵ – 9 ⁵⁵ 9 ⁵⁵ – 10 ¹⁰ 10 ¹⁰ – 10 ³⁰ 10 ³⁰ – 10 ⁴⁵ 10 ⁴⁵ – 11 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ – 11 ²⁰ 11 ²⁰ – 11 ⁴⁰ 11 ⁴⁰ – 12 ⁰⁰ 12 ⁰⁰ – 12 ²⁰
110 кабинет 9г – 11 учеников	Шишов Евгений Александрович Григорьева Амина Жамалетдиновна	1. Богданова Диана 2. Галаютдинов Артём 3. Гидек Ангелина 4. Гирфанов Рамис 5. Говоров Иван 6. Иванова Екатерина 7. Исаева Абидат 8. Колесина Дарья 9. Разуваева Вероника 10. Сагидуллина Рената 11. Фатихов Артур	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰ 9 ²⁰ – 9 ³⁵ 9 ³⁵ – 9 ⁵⁵ 9 ⁵⁵ – 10 ¹⁰ 10 ¹⁰ – 10 ³⁰ 10 ³⁰ – 10 ⁴⁵ 10 ⁴⁵ – 11 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ – 11 ²⁰ 11 ²⁰ – 11 ⁴⁰ 11 ⁴⁰ – 12 ⁰⁰ 12 ⁰⁰ – 12 ²⁰
101 кабинет 9г – 11 учеников	Махалин Евгений Николаевич Заремская Марианна Мечиславовна	1. Амиров Ильнар 2. Амирова Эльвина 3. Гуцо Глеб 4. Журавлева Алина 5. Кадырова Недима 6. Пономарев Егор 7. Зайнутдинова Рабият 8. Закиева Юлиана 9. Кулагина Каролина 10. Решетова Ангелина 11. Широкова Эвелина	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰ 9 ²⁰ – 9 ³⁵ 9 ³⁵ – 9 ⁵⁵ 9 ⁵⁵ – 10 ¹⁰ 10 ¹⁰ – 10 ³⁰ 10 ³⁰ – 10 ⁴⁵ 10 ⁴⁵ – 11 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ – 11 ²⁰ 11 ²⁰ – 11 ⁴⁰ 11 ⁴⁰ – 12 ⁰⁰ 12 ⁰⁰ – 12 ²⁰

Рассылка:

Подразделение, должностное лицо	Количество копий на бумажном носителе	Электронная рассылка
В Дело	1	
Всего	1	

С приказом ознакомлен:

Фамилия И.О.	Подпись
Саитгалиева Л.Б.	
Григорьева А.Ж.	
Ермольева А.П.	
Заборовская М.М.	
Зайнуллин И.Р.	
Заремская М.А.	
Иванова Н.А.	
Махалин Е.Н.	
Пукач А.С.	
Пивненко М.А.	
Вома Е.Ю.	
Скрябина Е.В.	
Солошенко Е.	
Файрузова А.В.	
Черненко Е.Б.	
Шабунина И.С.	
Шишов Е.А.	
Яблокова Е.Л.	

Исполнитель: Делопроизводитель
Варлакова Дарья Сергеевна
8(3463) 21-10-20

